RICHIESTA DI ACQUISTO CON FONDO ECONOMALE IN CONTANTI

Il/la sottoscritto/a _____ chiede l'autorizzazione alla seguente spesa minuta e di non rilevante entità da effettuarsi presso il seguente Fornitore:

_____

Quantità	Descrizione	Importo presunto
	Totale:	€ 0,00

Si precisa che la spesa di cui trattasi deve essere effettuata per sopperire con immediatezza e urgenza alle seguenti esigenze:

_____

Le spese saranno addebitate sulla seguente sigla: _____ sul capitolo: _____

Firma digitale del richiedente:	Firma digitale per approvazione del responsabile dei fondi:	Firma digitale per visto del responsabile amministrativo:	Firma digitale per approvazione del direttore:

La compilazione dello spazio sottostante è riservata all'amministrazione.

Il sottoscritto _____ dichiara di aver ricevuto dal Cassiere la somma di euro _____ a titolo di rimborso della spesa di cui alla presente richiesta.

Data: _____ Firma per ricevuta: _____